Allegato 1

Schema di Domanda

**All’Ufficio Protocollo del**

**Comune di San Giovanni Rotondo**

**AVVISO PER LA GESTIONE DELLA MANUTENZIONE DI AREE A VERDE PUBBLICO DA AFFIDARE A SOGGETTI PRIVATI E SPONSOR**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( soggetto privato/*sponsor*) nato a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di responsabile dell’adozione; (in caso di soggetto diverso compilare i dati relative al responsabile)

Il responsabile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( soggetto privato/*sponsor*) nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare all’avviso pubblico di sponsorizzazione per la manutenzione e cura delle aree verdi comunali:

(indicare intervento di interesse) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tal fine, in conformità a quanto previsto dall’avviso, il cui contenuto si accetta integralmente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni false e mendaci di cui all’art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

* di accettare tutto quanto stabilito nell’avviso pubblico;
* che nessun onere potrà essere posto a carico dell’ente;
* di accettare l’ impegno ad assumere tutte le responsabilità degli adempimenti previsto dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazioni.
* Di essere già titolare di autorizzazione n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e pertanto, di avere diritto di priorità per la predetta area.

Si allegano i seguenti documenti:

* relazione descrittiva dell’intervento di realizzazione dei materiali proposti contenente le motivazione delle scelte effettuate e quanto altro occorrente per dare compiuta descrizione dell’intervento previsto;
* indicazione dei tempi di realizzazione dell’intervento previsto;
* descrizione degli interventi di manutenzione, successivi alla realizzazione;
* elaborato grafico comprensibile ed esaustivo completo della planimetria relativa alla proposta progettuale con l’indicazione degli allestimenti proposti delle essenze vegetali previste e con l’indicazione dei cartelli pubblicitari previsti di dimensioni massime cm 40 X 70 ( come da espressamente indicati all’art. 5 della D.C.C. n. 75 del 25/10/2010);
* copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante o del soggetto responsabile dell’adozione;

Il Richiedente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_