



Comune di San Giovanni Rotondo

29 NOV 2024

0051961

AL DIRIGENTI AREA I

Segretario comunale

Ufficio Messi comunali

e.p.c Al SINDACO

Dott. BARBANO Filippo

Oggetto: trasmissione avviso alienazione veicoli comunali- pubblicazione.

Il sottoscritto Dott. Nicola D'ELIA dirigente dell'Area II di questo ente, chiede la pubblicazione dell'avviso in oggetto, unitamente agli allegati all'organo in indirizzo o a chi di competenza.

San Giovanni Rotondo

Data, 29.11.2024

IL DIRIGENTE AREA II

Dott. Nicola D'ELIA



ALIENAZIONE N. 3 VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE
AVVISO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE
INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Il Comune di San Giovanni Rotondo (di seguito anche "Comune" o "Amministrazione") intende procedere all'alienazione dei veicoli sottoindicati, in dotazione alla Polizia Locale e ad altri servizi comunali.

Al fine di meglio documentare le caratteristiche dei veicoli si riporta il riepilogo dei dati essenziali degli stessi e lo stato d'uso:

VEICOLO	MODELLO	ANNO IMMATR.	TARGA	KM	SETTORE	STATO	VALORE
N.1	TOYOTA RAV 4	2008	YA178AA	354.448	POLIZIA LOCALE	MARCIANTE -NON IN USO. DIVERSE AMMACCATURE SULLA CARROZZERIA; GRUPPO OTTICO ANTERIORE MALFUNZIONANTE; MALFUNZIONAMENTI DI DIVERSE PARTI DEL VEICOLO INDICATI DALLE SPIE DEL CRUSCOTTO.	Euro 350.00
N.2	MOTO HONDA XL	2000	YA00140	10.343	POLIZIA LOCALE	MARCIANTE -NON IN USO	EURO 1.700.00
N.3	FIAT IVECO	1989	FG431476	30.941	SERVIZIO MANUTE NZONE	MARCIANTE- NON IN USO, COLLAUDATO SINO AL 01.01.2023	EURO 4.500.00

La procedura di alienazione sarà disciplinata secondo le seguenti modalità e condizioni:

1. il presente avviso viene pubblicato per **almeno 15 giorni** (decorrenti dalla data di pubblicazione) sul sito internet del Comune di San Giovanni Rotondo – Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti e all'Albo Pretorio *on-line*, con termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di alienazione e contestuale formulazione dell'offerta stabilito alle **ore 12.00 del 16.12.2024**;

2. fino al **13.12.2024**, gli interessati, previo appuntamento da concordare con l'ufficio economato (ufficioeconomato@comune.sangioiannirotondo.fg.it) e Polizia Locale (polizialocale@comune.sangioiannirotondo.fg.it) (con almeno 2 giorni di anticipo) a mezzo e-mail, potranno visionare i veicoli e i relativi documenti in modo da poterne verificare le condizioni ai fini di una più ponderata formulazione dell'offerta. Ad ogni modo, anche in mancanza della presa visione diretta del veicolo, l'offerta economica dovrà essere formulata dagli interessati con la formula "**visto e piaciuto**" ovvero formulata sulla base di un'adeguata conoscenza delle caratteristiche e dello stato del veicolo, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità a riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti. **L'Amministrazione non rilascerà all'acquirente alcuna forma di garanzia sul veicolo che si accetteranno nelle condizioni tecnico-amministrative in cui versano**



al momento dell'aggiudicazione!!.

3. sono ammesse alla presentazione di offerte persone fisiche e giuridiche. In quest'ultimo caso l'offerta dovrà essere presentata dal legale rappresentante. **Non possono essere compratori** i soggetti di cui all'art. 1471, commi 1 e 2 del Codice Civile, nonché i **dipendenti** del Comune di San Giovanni Rotondo **coinvolti nella procedura di alienazione**, nella stima dei beni o che comunque abbiano potere decisorio in merito;

4. **per l'individuazione dell'aggiudicatario sarà esclusivamente applicato il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa il cui prezzo sia migliore rispetto all'importo minimo determinato in tabella;**

5. in caso di più offerte di pari importo, verrà data priorità a quella pervenuta prima all'Ufficio Protocollo e, nell'eventualità che vi sia corrispondenza anche nella data di ricevimento dei plichi, si procederà mediante sorteggio;

6. qualsiasi onere e costo per il ritiro, custodia e trasporto del veicolo, nonché tutte le spese afferenti al passaggio di proprietà e all'aggiornamento dei documenti di circolazione, unitamente alle spese necessarie per eliminare tutti gli elementi distintivi della Polizia Locale/Istituzionali saranno esclusivamente a carico dell'aggiudicatario; restano a carico del venditore le spese di consegna targhe speciali.

7. si evidenzia che i veicoli con targhe della Polizia Locale, sono dotati di targa speciale poiché immatricolato per uso esclusivo della polizia locale, pertanto, l'aggiudicatario è obbligato a eliminare tutti i segni identificativi della Polizia Locale/Istituzionali e aggiornare i documenti di circolazione. In particolare, in caso di aggiudicazione, è obbligo dell'acquirente:

- a. procedere a proprie spese, prima della materiale consegna del veicolo, alla rimozione e la restituzione al Corpo Polizia Locale del Comune di San Giovanni Rotondo di tutti gli accessori montati/presenti sull'auto (lampeggianti, sirene etc.). Tale vincolo non si applica se l'acquisto del veicolo è effettuato da un Servizio/Corpo di Polizia Locale che avrà comunque l'obbligo di rimuovere tutte le scritte ed i loghi riferibili al Comune di San Giovanni Rotondo,
- b. consegnare l'elenco dettagliato degli accessori smontati, e restituiti, che dovrà essere sottoscritto per accettazione e controllo dal Comandante della Polizia Locale o da un proprio delegato,
- c. rimuovere tutte le scritte istituzionali riconducibili al Comune di San Giovanni Rotondo,
- d. procedere alla re-immatricolazione del veicolo per nuova targa (civile) in sostituzione di quella attuale (polizia locale). Tale vincolo non si applica se l'acquisto del veicolo è effettuato da un altro Servizio/Corpo di Polizia Locale il quale ha comunque l'obbligo di provvedere alle formalità previste per il passaggio di proprietà,
- e. assumere qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo del veicolo, nonché le spese di acquisto, comprese tasse, imposte e spese tecniche;

8. le offerte dovranno essere formulate esclusivamente compilando i moduli di domanda di



ammissione/dichiarazione unica sostitutiva/offerta economica allegati al presente avviso e **dovranno pervenire in busta chiusa** all'Ufficio Protocollo del Comune di San Giovanni Rotondo, piazza dei Martiri n. 5, **entro il termine perentorio stabilito dal presente avviso (ore 12.00 del 16.12.2024)**, unitamente alla copia fotostatica di documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, copia del presente avviso sottoscritto per accettazione della disciplina in esso contenuta e l'ulteriore documentazione richiesta;

9. il plico dovrà essere recapitato presso l'Ufficio Protocollo comunale, durante l'orario ordinario di apertura al pubblico (da lunedì a venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e il martedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00, sabato, domenica e festivi chiuso) e potranno pervenire:

- a mezzo raccomandata del servizio postale
- mediante agenzia di recapito autorizzata
- con consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di San Giovanni Rotondo negli orari di apertura al pubblico;

10. il plico non dovrà essere trasparente ovvero il contenuto non dovrà essere conoscibile, dovrà, altresì, essere chiuso/sigillato con modalità idonea a garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni, dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno, oltre al nominativo/intestazione ed indirizzo del mittente, le indicazioni relative al destinatario, all'oggetto della procedura riportando la dicitura **“NON APRIRE, PROCEDURA DI ALIENAZIONE VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE SCADENZA 16.12.2024”**;

11. **il plico dovrà contenere**, la documentazione di cui ai successivi punti a) e b) tutta redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana.

- a. - **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”** di cui si allega facsimile - **“Allegato A”**, alla quale dovrà essere allegata, pena l'esclusione:
 - copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (in corso di validità), in caso di Impresa, la domanda deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della medesima,
 - copia dell'avviso per manifestazione d'interesse/invito a presentare offerta relativo alla procedura in oggetto, sottoscritta per accettazione della disciplina in esso contenuta,
 - copia Visura Camerale, solo in caso di società/ditte/altri soggetti obbligati, aggiornata (preferibilmente rilasciata non oltre 3 mesi dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta).
- b. - **“OFFERTA ECONOMICA”** a pena di esclusione, redatta secondo il modello allegato **“Allegato B”**;

12. il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, restando escluse, in quanto irricevibili, le domande pervenute dopo il termine ultimo fissato, a tal fine farà fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune;

13. non sarà ammessa alcuna offerta sostitutiva della precedente;

14. non è ammessa per ragioni di trasparenza, l'offerta per interposta persona o per persona da



nominare;

15. non saranno prese in considerazione offerte condizionate od offerte di importo inferiore o uguale all'importo base;

16. in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre con quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione;

17. l'apertura delle buste contenenti le offerte regolarmente pervenute entro il termine stabilito dal presente avviso sarà effettuata dal Dirigente dell'Area II, assistito dal personale del Comune di San Giovanni Rotondo in qualità di testimone e funzioni verbalizzate, previa verifica dell'integrità e chiusura dei plichi, in seduta pubblica presso la sede Comunale alle **ore 11:00 del giorno 18.12.2024**, redigendo verbale delle operazioni svolte; eventuali variazioni della data saranno tempestivamente rese note mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale del Comune e in Amministrazione Trasparente – sezione “Bandi di Gara e Contratti”;

18. il Comune potrà procedere alla relativa aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta validamente pervenuta;

19. l'esito dell'aggiudicazione sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune e in Amministrazione Trasparente – sezione Bandi;

20. verificate le offerte valide pervenute e redatta la relativa graduatoria, l'aggiudicatario dovrà versare la somma offerta sul conto: TESORERIA COMUNALE - **IBAN IT 27 D 03599 01800 000000139473**, causale: PROCEDURA DI ALIENAZIONE VEICOLODI INTERESSE AGGIUDICATO, entro il termine di 5 giorni dalla data di aggiudicazione, dandone contestuale evidenza all'Ufficio Ragioneria, nel caso in cui il versamento della somma pattuita non dovesse essere effettuato entro il predetto termine, resta impregiudicata ogni azione per danni nei confronti del contraente inadempiente, l'aggiudicazione potrà essere revocata ed il Comune, senza ulteriore avviso, avrà facoltà di interpellare gli altri eventuali offerenti, scorrendo la graduatoria formata sulla base dell'importo decrescente dell'offerta; ad avvenuto versamento degli importi dovuti, si consegnerà all'aggiudicatario la documentazione necessaria per l'espletamento delle formalità per il passaggio di proprietà e l'aggiornamento dei documenti di circolazione, da effettuarsi entro e non oltre il 16 gennaio 2023 (in mancanza del perfezionamento del passaggio di proprietà entro il termine indicato, per causa non imputabile al Comune, il versamento del bollo auto, o altri oneri nelle more maturati, saranno a carico dell'aggiudicatario);

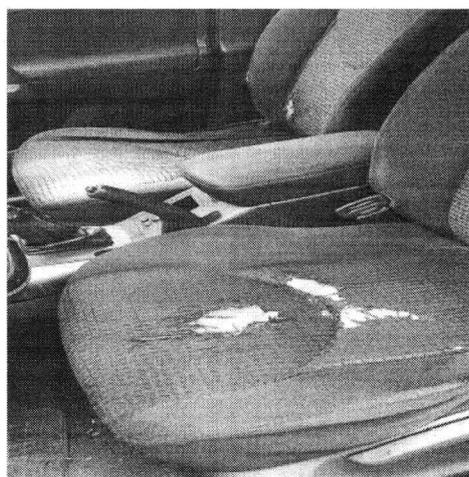
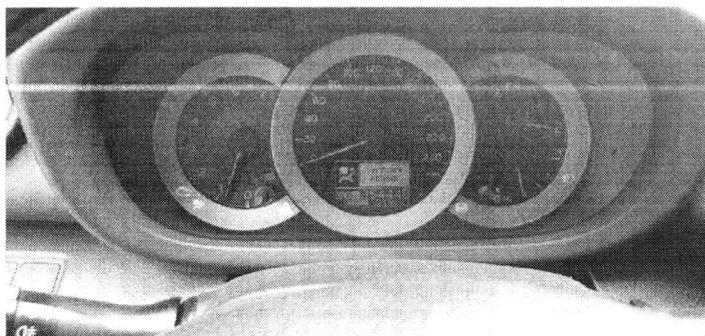
21. gli Amministratori ed i Responsabili del Comune si intenderanno sollevati da qualsiasi responsabilità amministrativa, civile e penale relativa alla presa visione dei veicoli, da parte degli interessati e le operazioni rispetto al prelievo, trasporto ed uso futuro degli automezzi da parte dell'aggiudicatario;

22. l'Amministrazione si riserva di interrompere, differire o revocare in qualsiasi momento il procedimento di alienazione, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o di opportunità senza che i soggetti terzi interessati possano vantare alcuna pretesa o sollevare obiezioni;

23. trattamento dei dati personali: i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura in oggetto, regolata dal presente avviso di manifestazione di interesse.



IMMAGINI FOTOGRAFICHE DEL VEICOLO N.1 TOYOTA RAV 4



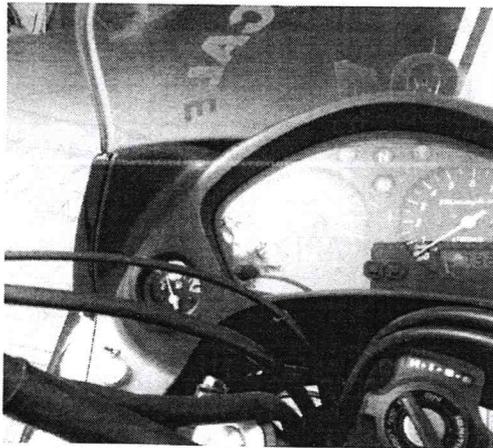
Per accettazione



CITTÀ DI SAN GIOVANNI ROTONDO
CORPO DI POLIZIA LOCALE

Ufficio COMANDO
 Via P.L. Amigò n. 23 – 71013 San Giovanni Rotondo - Tel. 0882/415602 – Fax 0882/415650
 mail: polizia locale@comune.sangiovannirotondo.fg.it — pec: poliziale@pec.comune.sangiovannirotondo.fg.it

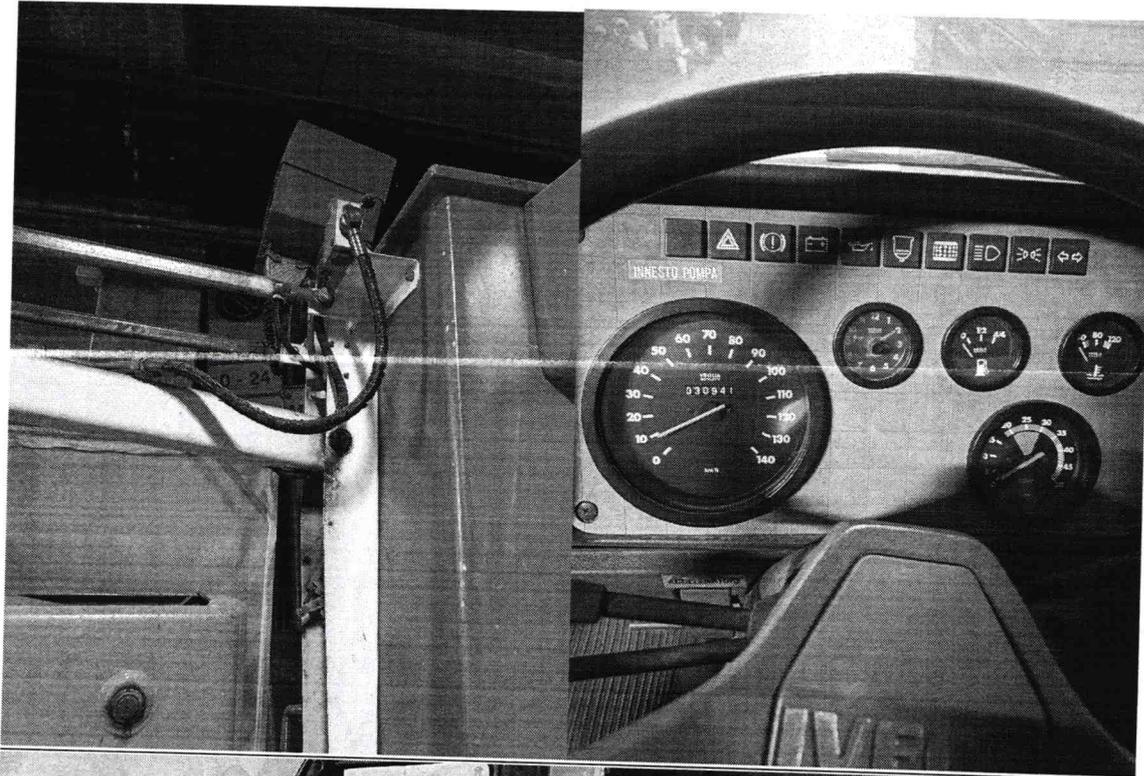
Immagini fotografiche del MOTOCICLO HONDA XL 650 V TRANSALP TARGA YA 00140



Per accettazione

(Copia del presente avviso dovrà essere sottoscritta per accettazione e allegata all'offerta)

IMMAGINI FOTOGRAFICHE DEL VEICOLO N.2



IMMAGINI FOTOGRAFICHE VEICOLO N.3 Per accettazione

[Copia del presente avviso dovrà essere sottoscritto per accettazione e allegato all'offerta]

(firma)

COMUNE DI SAN GIOVANNI ROTONDO PROT. N. 0051961 DEL 29-11-2024



ALLEGATO A

Al Comune di San Giovanni Rotondo P.zza dei Martiri n. 5, 71013 San Giovanni Rotondo

OGGETTO: Procedura per alienazione veicoli di proprietà comunale.
 Importo minimo offerta per veicolo (**indicare il veicolo per cui si intende partecipare!!!**)

- Toyota Rav 4 XA3 ALA30WT** Targa YA178AA : Euro 350.00.
- Moto Honda XL 650 V TRANSALP** Targa YA140AA : Euro 1.700.00
- FIAT Iveco** Targa FG431476 : Euro 4.500.00

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – DICHIARAZIONE UNICA SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il sottoscritto (cognome).....(nome).....

nato ail.....(provincia di.....)

residente a(provincia di.....)

Via/Piazza.....n.....

Codice fiscale

Telefono.....Cellulare.....

Email.....PEC.....

(in caso di rappresentanza legale congiunta)

Unitamente al sottoscritto nato a

.....il.....(provincia di.....)

residente a(provincia di.....)

Via/Piazza.....n.....

Codice fiscale

Telefono.....Cellulare.....

Email.....PEC.....

Dopo aver preso visione dell'avviso per manifestazione di interesse/invito a presentare offerta relativa alla procedura

COMUNE DI SAN GIOVANNI ROTONDO PROT. N. 0051961 DEL 29-11-2024



in oggetto, di cui si allega alla presente copia sottoscritta per accettazione della disciplina in esso contenuta

CHIEDE/CHIEDONO

di partecipare alla procedura di alienazione in oggetto.

(barrare la casella che interessa)

- in nome e per conto proprio (*se persona fisica*)
- come titolare dell'impresa individuale _____ con
sede legale a _____ Via _____ n. _____ tel. _____
_____, e-mail _____
codice fiscale _____ partita IVA _____
- in qualità di _____
della società _____ con
sede legale a _____ Via _____ n. _____ tel. _____
_____, e-mail _____
codice fiscale _____ partita IVA _____

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA/DICHIARANO

In caso di persona fisica

- Y di non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito né di aver in corso procedure per nessuna di queste situazioni;
- Y di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della L. n. 689/1981;
- Y di essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Y che non sussistono a proprio carico procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n.159/2011 o una delle cause ostative previste dall'art. 67 e 76 del medesimo decreto legislativo;
- Y che non sussistono i divieti speciali di contrarre di cui all'art. 1471 del Codice Civile previsti per gli amministratori ed i Pubblici ufficiali;



Y di non essere dipendente del Comune di San Giovanni Rotondo che si trovi coinvolto nel procedimento in oggetto o che abbia potere decisorio in merito;

Y che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, ai sensi della L. n.190/2012 e che s'impegna a rispettare quanto disposto dal D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti comunali;

Y di non avere in corso contenziosi con il Comune di San Giovanni Rotondo, di non avere pendenze economiche nei confronti dell'Ente ovvero aver provveduto al pagamento delle stesse prima della presentazione dell'offerta;

In caso di persona giuridica (impresa = altro soggetto giuridico diverso da persona fisica)

Y che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio di.....ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione.....

data di iscrizione.....

forma giuridica.....

posizioni previdenziali ed assicurativa: I.N.P.S.: sede competente.....matricola n.....

Posizione contributiva individuale titolare.....

I.N.A.I.L. sede competente.....codice ditta.....

Posizioni assicurative territoriali.....;

Y che l'impresa è in regola con i versamenti contributivi presso i competenti istituti previdenziali ed assicurativi;

Y che l'impresa non si trovi in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e che non è in corso alcuna delle predette procedure;

Y che l'impresa non è assoggettata alla sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, anche in sede cautelare;

Y di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della L. n. 689/1981;

Y di essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Y che non sussistono a proprio carico procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. n.159/2011 o una delle cause ostative previste dall'art. 67 e 76 del medesimo decreto legislativo;



Y che l'impresa non ha in corso contenziosi con il Comune di San Giovanni Rotondo, di non avere pendenze economiche nei confronti dell'Ente ovvero aver provveduto al pagamento delle stesse prima della presentazione dell'offerta.

DICHIARA/DICHIARANO INOLTRE

- Y di aver preso cognizione della natura della procedura di alienazione in oggetto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla stessa;
- Y di impegnarsi a versare al Comune di San Giovanni Rotondo a pronta richiesta, senza muovere eccezione alcuna, il corrispettivo offerto per l'acquisizione del veicolo, secondo le modalità ed i tempi previsti dall'avviso relativo alla procedura di alienazione.

.....li.....

IL DICHIARANTE/OFFERENTE

Firma.....

(firma della persona fisica/rappresentante legale)

IL DICHIARANTE/OFFERENTE

Firma.....

(firma della persona fisica/rappresentante legale)

Si allegano:

Y fotocopia documento di riconoscimento del/dei sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Y copia dell'avviso per manifestazione d'interesse/invito a presentare offerta relativo alla procedura in oggetto, sottoscritta per accettazione della disciplina in esso contenuta;



Y copia Visura Camerale in corso di validità (in caso di società/ditte/altri soggetti obbligati) aggiornata (preferibilmente rilasciata non oltre 3 mesi dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta).

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false o incomplete.

.....li.....

IL DICHIARANTE/OFFERENTE

Firma.....

Il/I sottoscritto/i autorizza/no l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali forniti limitatamente alle necessità inerenti alla procedura in argomento.

IL DICHIARANTE/OFFERENTE

Firma.....

La mancata sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla procedura di alienazione.

COMUNE DI SAN GIOVANNI ROTONDO PROT. N. 0051961 DEL 29-11-2024



Informativa in materia di protezione dei dati personali

Titolare del Trattamento: Comune di SAN GIOVANNI ROTONDO con sede in Piazza dei Martiri, 5 - 71013 San Giovanni Rotondo FG; tel: 0882 415150, e-mail: info@comune.sangiovannirotondo.fg.it, PEC: protocollo.sangiovannirotondo@pec.it, sito web istituzionale www.comune.sangiovannirotondo.fg.it, Rappresentante: Barbano Filippo.

Il Comune di San Giovanni Rotondo, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE (GDPR 2016/679), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri. I dati saranno trattati per tutto il tempo dell'intero procedimento e, successivamente, alla cessazione dello stesso, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione".

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell' art. 2-*sexies*, comma 2, D.Lgs. n. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico.

Diritti dell'interessato: l'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - Diritto di revocare il consenso: qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca - Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).

A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D.Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare



in base al principio di responsabilizzazione (*accountability*).



ALLEGATO B

Al Comune di San Giovanni Rotondo P.zza dei Martiri n. 5, 71013 San Giovanni Rotondo

OGGETTO: Procedura per alienazione veicolo di proprietà comunale.
 Importo minimo offerta per veicolo **Toyota Rav 4 XA3 ALA30WT** : Euro 350.00.
 Importo minimo offerta per veicolo **Honda Transalp** : Euro 1.700,00
 Importo minimo offerta per veicolo **Fiat Iveco** : Euro 4.500,00
 OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto (cognome).....(nome).....

nato ail.....(provincia di).....

residente a(provincia di).....

Via/Piazza.....n.....

Codice fiscale

Telefono.....Cellulare.....

Email.....PEC.....

(in caso di rappresentanza legale congiunta)

Unitamente al sottoscritto (cognome).....(nome).....

nato ail.....(provincia di).....

residente a(provincia di).....

Via/Piazza.....n.....

Codice fiscale

Telefono.....Cellulare.....

Email.....PEC.....

(barrare la casella che interessa)

in nome e per conto proprio *(se persona fisica)*

COMUNE DI SAN GIOVANNI ROTONDO PROT. N. 0051961 DEL 29-11-2024



○ come titolare dell'impresa individuale _____ con sede legale a _____
 Via _____ n. _____
 tel. _____, email _____
 codice fiscale _____ partita IVA _____

○ in qualità di _____ della società _____
 _____ con sede legale
 a _____ Via _____ n. _____
 tel. _____
 email _____
 codice fiscale _____ partita IVA _____

OFFRE/OFFRONO

Al Comune di San Giovanni Rotondo la somma indicata nella tabella sottostante per il veicolo di seguito elencato:

VEICOLO	TARGA	ANNO DI IMMATRICOLAZIONE	IMPORTO MINIMO A BASE D'ASTA	SOMMA OFFERTA
TOYOTA RAV 4	YA178AA	2008	€ 350,00	€ (indicare l'importo offerto senza decimali) _____/00 in lettere (indicare l'importo offerto in lettere) euro.....
MOTOVEICOLO	TARGA	ANNO DI IMMATRICOLAZIONE	IMPORTO MINIMO A BASE D'ASTA	SOMMA OFFERTA
HONDA	YA00140	2000	€ 1.700,00	€ (indicare l'importo offerto senza decimali) _____/00



COMUNE DI SAN GIOVANNI ROTONDO PROT. N. 0051961 DEL 29-11-2024

				in lettere (indicare l'importo offerto in lettere) euro.....
VEICOLO	TARGA	ANNO DI IMMATRICOLAZIONE	IMPORTO MINIMO A BASE D'ASTA	SOMMA OFFERTA
FIAT IVECO	FG431476	1989	€ 4.500,00	€ (indicare l'importo offerto senza decimali) _____/00 in lettere (indicare l'importo offerto in lettere) euro.....

L'offerente dichiara di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica delle caratteristiche e dello stato d'uso del veicolo e del valore dello stesso (formula **"visto e piaciuto"**) senza che nulla possa essere lamentato o richiesto al Comune per eventuali mancanze di componenti o difetti di funzionamento che dovessero evidenziarsi.

.....li.....

IL DICHIARANTE/OFFERENTE

Firma.....

(firma della persona fisica/rappresentante legale)

IL DICHIARANTE/OFFERENTE

Firma.....

(firma della persona fisica/rappresentante legale)

La mancata sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla procedura di alienazione.